

# SAKARYA ÜNİVERSİTESİ

## LİSANÜSTÜ TEZ ÖDÜLLERİ UYGULAMA ESASLARI

### Amaç

**Madde 1-** Sakarya Üniversitesi Lisansüstü Tez Ödülleri Uygulama Esaslarının amacı, Enstitüler bünyesinde hazırlanan tezlerin; bilimsel, teknolojik, sosyal, kültürel katkılarının yükseltilmesini sağlamak için rekabeti arttırıcı ve kaliteli çalışmaların gerçekleştirilmesini teşvik etmektir. Bu amaç doğrultusunda uygulama esasları, verilecek tez ödüllerinin başvuru ve değerlendirme süreçlerinin şeffaf ve adil bir biçimde yönetilmesi ve başvuru tezlerin bilimsel niteliklerinin belirlenmesi ve derecelendirilmesi için hazırlanmıştır.

### Dayanak

**Madde 2-** Bu yönerge, 4/11/1981 tarih ve 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 4'üncü maddesinin (c) bendi ile "Akademik Teşvik Ödeneği Yönetmeliği"nin 3'üncü ve 7'inci maddelerine dayanılarak hazırlanmıştır.

### Kapsam

**Madde 3-** Bu yönerge, Sakarya Üniversitesine bağlı Eğitim Bilimleri Enstitüsü, Fen Bilimleri Enstitüsü, İşletme Enstitüsü, Ortadoğu Enstitüsü, Sağlık Bilimleri Enstitüsü ve Sosyal Bilimler Enstitüsü bünyelerinde ilgili dönem içerisinde hazırlanan Doktora ve Yüksek Lisans tezlerinin ödüle başvuru, başvuru değerlendirme ve başarılı olanların ödüllendirilmesi süreçlerine ilişkin yöntem ve esasları kapsar.

### Tanımlar ve Kısaltmalar

**Madde 4-** Bu yönergede geçen;

- SAÜ: Sakarya Üniversitesini,
- Enstitü: Sakarya Üniversitesi bünyesindeki Enstitülerini,
- Tez: Doktora, Yüksek Lisans Tezi çalışmasını,
- EYK: Enstitü Yönetim Kurulunu
- Senato: Sakarya Üniversitesi Senatosunu

ifade eder.

### Ödül Kategorileri

**Madde 5-** Tez Ödülleri, her bir Enstitü için ayrı ayrı olmak üzere aşağıda belirtilen kategoriler için "Doktora Tez Ödülü" ve "Yüksek Lisans Tez Ödülü" olarak verilir. Her bir kategori için en fazla 2 doktora, 1 yüksek lisans tezine ödül verilir.

### Ödül kategorileri;

- Bilimsel Gelişmeye Katkı:** Kuramsal ya da deneysel olarak temel ve uygulamalı bilime önemli katkılarda bulunmuş tezlere verilir. Tezin bilimsel gelişmeye yapmış olduğu katkı başvuru formunda vurgulanmalıdır.

- ii. **Çevre, Sağlık, Ekonomi ve Sürdürülebilir Gelişmeye Katkı:** Endüstrinin ve toplumun doğaya saygılı ve sürdürülebilir bir şekilde teknolojik ve ekonomik büyümesine ve insan sağlığına katkıda bulunan tezlerle verilir. Tezin sürdürülebilir bir şekilde büyümeye ve/veya insan sağlığına yapmış olduğu katkılar başvuru formunda belirtilmelidir.
- iii. **Teknolojik Gelişmeye Katkı:** Kısa süre içerisinde uygulama potansiyeli bulunan, yenilikçi ve teknolojik gelişmeye katkı sağlayan tezlerle verilir. Tezin teknoloji ve endüstriye yapmış olduğu katkı başvuru formunda vurgulanmalıdır.
- iv. **Toplum, Kültür, Sanat ve Eğitime Katkı:** Toplumsal gelişmeye, kültüre, sanata ve eğitime katkıları bulunan tezlerle verilir. Teze konu olan çalışmanın ilgili alanlara yapmış olduğu katkı başvuru formunda vurgulanmalıdır.

## Ödül/Ödüller

**Madde 6-** Tez ödülleri ilgili Enstitü Yönetim Kurulunun belirlediği ödül belgesi, plaket ve/veya ayni-nakdi ödül şeklinde verilir. Ödüllerin niteliği her yıl başvuru sürecinden önce enstitü web sayfalarında duyurulur. Ayni ve Nakdi ödüller (verilmesi durumunda) sadece tezi hazırlayan öğrenciye verilir. Ödül belgesi ve plaket öğrenciyle birlikte danışman öğretim elemanına da verilir. Ortak danışman bulunması durumunda ödül belgesi ve plaket ortak danışmana da verilir.

## Başvuru Süreci

**Madde 7-** Hangi tarihler arasında tamamlanmış tezlerin aday gösterilebileceği ve başvuru takvimi her yıl **Enstitü Yönetim Kurulu** tarafından belirlenir ve web sayfalarında ilan edilir. Her tezin Madde 5’de belirtilen kategorilerden sadece birinde başvuru hakkı vardır. İlan edilen başvuru tarihi bittikten sonra yapılacak başvurular kabul edilmez. Aday tezlerin daha önce tez ödülü almamış ya da aday gösterilmemiş olması gereklidir. Başvurular öğrenci ve danışmanın hazırlayacakları bir dosya ile ilgili Enstitü Müdürlüğüne yapılır. Adaylık için öğrencinin ve tez danışmanlarının onayı gereklidir (Ortak danışmaların enstitü e-posta hesabına göndereceği onay yeterlidir).

## Başvuru Koşulları

**Madde 8-** Tez ödülleri için başvuru koşulları şunlardır:

- a) Tezin ilgili Enstitü Yönetim Kurulu kararıyla mezuniyet işlemlerinin tamamlanmış olması gerekir.
- b) Tez danışmanının Sakarya Üniversitesi akademik personeli olması zorunludur. Ancak başka bir yükseköğretim kurumu ya da üst kurullarında görev alan veya emekliye ayrılan öğretim üyelerinin Sakarya Üniversitesi’nden ayrılmadan önce başlamış oldukları tezlerle başvuru yapılabilir.
- c) Başvuru, Madde 9’da belirtilen belgelerle yapılmalıdır.
- d) Tez ya da tezden kaynaklanan eserlerle ilgili etik sorunların tespit edilmesi durumunda tez değerlendirmeye alınmaz.

e) Tez ödülüne başvuran öğrencinin herhangi bir disiplin cezası almamış olması gerekir.

### **Başvuru için Gerekli Belgeler**

**Madde 9-** Başvurular aşağıda belirtilen belgelerle yapılır. Islak imzalı başvuru formları ve özgeçmiş belgeleri ve ekinde tüm belgelerin yer aldığı taşınabilir bellek ile yapılır.

- Başvuru formları (Form A ve Form B)
- Öğrencinin özgeçmişi (ARBİS Formatında hazırlanmış)
- Tezin bir kopyası
- Tezden üretilen eserler (değerlendirme ölçütlerine göre düzenlenmelidir)

### **Tezden Üretilen Eserler**

**Madde 10-** Tezlerin niteliğini gösteren ve puanlamada kullanılan her türlü belge, ilgili enstitünün değerlendirme kriterlerinde bulunan başlıklara uygun olarak kanıtlarıyla birlikte hazırlanarak taşınabilir bellekte teslim edilmelidir.

### **Başvuruların Değerlendirilmesi**

**Madde 11-** İlgili Enstitü bünyesinde EYK tarafından her bir kategori için belirlenen üç asil ve iki yedek üyeden oluşan jüri başvuruları değerlendirir. Jüride bir enstitü anabilim dalından en fazla bir öğretim üyesi yer alabilir. Aynı öğretim üyesi en fazla iki kategoride jüri üyesi olabilir. Jüri üyeleri aralarından bir öğretim üyesini jüri başkanı seçerler.

**Madde 12-** Ödüle aday gösterilen tezlerin danışmanları, tez izleme komitesi üyeleri ya da tez konusu ile ilgili yayınlarda (son üç yıl) ortak yazar olan Öğretim Üyeleri jüri üyesi olamazlar. Jürilerde görev alacak bütün öğretim üyeleri tarafsız olacağını ve objektif değerlendirmelerde bulunacağını ve adaylar/danışmanlar gibi gerçek ve bölümler/fakülteler gibi tüzel kişilerle çıkar çatışması bulunmadığını beyan eder. Aksi bir durumun tespit edilmesi halinde jüri üyeliği sonlandırılır.

**Madde 13-** Değerlendirmede kullanılacak faaliyetlerin lisansüstü tez çalışmaları kapsamında gerçekleştirilmiş olması gerekmektedir. Madde 5’de belirtilen her bir kategori için değerlendirme EK-B’de sunulan ölçütler esas alınarak gerçekleştirilir. Nihai değerlendirme puanı başvuru dosyasından elde edilen puanın %40’ı ve Jüri değerlendirme puanının %60’ı alınarak hesaplanır.

**Madde 14-** Jüri atandıktan sonra 30 gün içerisinde değerlendirme raporları Jüri Başkanı tarafından ilgili enstitüye sunulur.

### **Ödülün Onaylanması ve Ödül Töreni**

**Madde 15-** Jürinin önerisiyle ödüle layık olan tezler EYK’ce onaylandıktan sonra Sakarya Üniversitesi Senatosu’na sunulur. Ödüller Üniversite Senato’nun onayı ile kesinleşir.

**Madde 16-** Ödül töreni Sakarya Üniversitesi Rektörlüğü tarafından belirlenen yer ve zamanda icra edilir.

### **Hüküm Bulunmayan Haller**

**Madde 17-** Bu uygulama esaslarında hüküm bulunmayan durumlar Enstitü Kurulu'nda görüşüldükten sonra Senato onayı ile kesinleşir.

### **Yürürlük**

**Madde 18-** Bu uygulama esasları Sakarya Üniversitesi Senatosu tarafından kabul edildiği tarihten itibaren yürürlüğe girer.

### **Yürütme**

**Madde 19-** Bu uygulama esaslarındaki hükümleri Sakarya Üniversitesi Rektörü yürütür.