|  |
| --- |
| **SAKARYA ÜNİVERSİTESİ ENSTİTÜLERİ****2025‐2026 ÖĞRETİM YILI GÜZ DÖNEMİ TEZSİZ PROGRAMLARI****DERSE YAZILMA / KAYIT YENİLEME DUYURUSU** |
| 2025-2026 Eğitim Öğretim Yılı Güz Dönemi Tezsiz Yüksek Lisans program öğrencilerinin kayıt yenileme işlemleri; Sakarya Üniversitesi Lisansüstü Eğitim Öğretim Yönetmeliğine İlişkin Senato Esasları hükümleri uyarınca aşağıda belirtilen tarih aralığında **SABİS ÖĞRENCİ BİLGİ SİSTEMİ** üzerinden ile yapılacaktır.

|  |
| --- |
| **2025-2026 ÖĞRETİM YILI GÜZ YARIYILI****KAYIT YENİLEME VE DERSE YAZILMA TAKVİMİ** |
| **Derse Yazılma İşlemleri(Ders/Tez/Proje)** | 8,9,10 Eylül 2025 |
| **Danışman Öğretim Üyesi Derse Yazılma Onay İşlemi**  | 08 – 11 Eylül 2025 |
| **Mazeretli Kayıt Yenileme (Öğrenci Katkı Payını Yatırmayan, Ders Kaydını Yaptırmayan veya Danışman onayı olmayan)**  | 12 – 14 Eylül 2025 |
| **Danışman Öğretim Üyesi Mazeretli Derse Yazılma Onay İşlemi**  | 12 – 14 Eylül 2025 |
| **Açılan/Açılmayan Derslerin İlanı** | 17 Eylül 2025 |
| **Açılmayan Ders yerine yeni derse yazılma ve Danışman Onayı** | 18 – 19 Eylül 2025 |

 |
| **Derse Yazılma ve Kayıt Yenileme açıklamalarını lütfen dikkatlice okuyunuz.****DERSE YAZILMA VE KAYIT YENİLEME İŞLEM ADIMLARI****Tüm Tezsiz Yüksek Lisans programlarına kayıtlı öğrencilerimizin 08 – 10 Eylül 2025 tarihleri arasında;** * Öncelikle <http://dersplan.sakarya.edu.tr/rapor-lisansustu-dersplan-programlari> linkinden **Güz Yarıyılında açılacak derslere ait Plan ve Programları incelemeleri**,
* Seçilecek derslerin belirlenmesi işlemi tamamlandıktan sonra **https://sabis.sakarya.edu.tr/tr/Login** kullanıcı adı ve şifre ile Öğrenci Bilgi Sistemine giriş yapmaları gerekmektedir.

 Öğrenci Bilgi Sisteminizdeki Sol Menü içerisinde yer alan **Derse Yazılma** butonunu seçerek derse yazılma işlemini başlatınız. Derse yazılma işleminizde; * Açılan ekranda öncelikle kayıtlı olduğunuz programa ait zorunlu ders/derslerin **EKLE butonu ile derse** yazılmaya eklenmesi gerekmektedir.

**Kayıtlı olunan programa ait tüm zorunlu dersler seçildikten sonra;** * Resim 2’deki ekran görüntüsünde listelenen seçmeli derslere yazılma işlemini Maksimum **40 AKTS** olacak şekilde gerçekleştiriniz.
* **Farklı bir programdan ders seçmek** istiyorsanız **Resim 2’deki** ekran görüntüsünde yer alan sekmeden ilgili programı seçerek yazılmak istenen derslerin **EKLE** butonu ile derse yazılmanıza eklenmelidir.
* Yapılan yazılma işlemi sonucunda ise Seçilen Dersler kısmından derse yazılmanın kontrolü yapılarak en geç **10.09.2025** Saat: **23:59’a** kadar **Danışman Onayı Butonu** tıklanarak onaya gönderilmesi gerekmektedir.
* **öğrencilerin** Derse yazılma işlemi süre sonunda otomatik olarak Öğrenci Bilgi Sistemine aktarılmaktadır.
* Lisansüstü ders plan programlarına göre **ders saati çakışan derslere yazılma işlemi yapılamaz.**
 |
| **Katkı Payı/Öğrenim Ücreti ödemeleri** 08 Eylül 2025 tarihinden Akademik Takvimde Belirtilen derse yazılmaların son gününe (dahil) kadar, **https://odeme.sakarya.edu.tr** adresinden **BÜTÜN BANKALARIN KREDİ KARTI ve BANKA KARTIYLA (SANAL POS) YAPILABİLECEĞİ GİBİ**, AKBANK'ın Bütün Şube Veznelerinden, Akbank İnternet Bankacılığından **TC KİMLİK NUMARASI** ile yapılabilir.Yüksek Öğretim Kurumlarında **birden fazla programa kaydı bulunan** öğrencilerden **I. Öğrencilik kaydı II. Öğretim** ve **II. Öğrencilik kaydı I Öğretim** programı olan ( Tezli Yüksek Lisans/Doktora ) öğrenciler ikinci kayıt oldukları **I. Öğretim programı için katkı payı ödemezler.**  |