|  |
| --- |
| **SAKARYA ÜNİVERSİTESİ ENSTİTÜLERİ**  **2025‐2026 ÖĞRETİM YILI GÜZ DÖNEMİ TEZSİZ PROGRAMLARI**  **DERSE YAZILMA / KAYIT YENİLEME DUYURUSU** |
| 2025-2026 Eğitim Öğretim Yılı Güz Dönemi Tezsiz Yüksek Lisans program öğrencilerinin kayıt yenileme işlemleri; Sakarya Üniversitesi Lisansüstü Eğitim Öğretim Yönetmeliğine İlişkin Senato Esasları hükümleri uyarınca aşağıda belirtilen tarih aralığında **SABİS ÖĞRENCİ BİLGİ SİSTEMİ** üzerinden ile yapılacaktır.   |  |  | | --- | --- | | **2025-2026 ÖĞRETİM YILI GÜZ YARIYILI**  **KAYIT YENİLEME VE DERSE YAZILMA TAKVİMİ** | | | **Derse Yazılma İşlemleri(Ders/Tez/Proje)** | 8,9,10 Eylül 2025 | | **Danışman Öğretim Üyesi Derse Yazılma Onay İşlemi** | 08 – 11 Eylül 2025 | | **Mazeretli Kayıt Yenileme (Öğrenci Katkı Payını Yatırmayan, Ders Kaydını Yaptırmayan veya Danışman onayı olmayan)** | 12 – 14 Eylül 2025 | | **Danışman Öğretim Üyesi Mazeretli Derse Yazılma Onay İşlemi** | 12 – 14 Eylül 2025 | | **Açılan/Açılmayan Derslerin İlanı** | 17 Eylül 2025 | | **Açılmayan Ders yerine yeni derse yazılma ve Danışman Onayı** | 18 – 19 Eylül 2025 | |
| **Derse Yazılma ve Kayıt Yenileme açıklamalarını lütfen dikkatlice okuyunuz.**  **DERSE YAZILMA VE KAYIT YENİLEME İŞLEM ADIMLARI**  **Tüm Tezsiz Yüksek Lisans programlarına kayıtlı öğrencilerimizin 08 – 10 Eylül 2025 tarihleri arasında;**   * Öncelikle <http://dersplan.sakarya.edu.tr/rapor-lisansustu-dersplan-programlari> linkinden **Güz Yarıyılında açılacak derslere ait Plan ve Programları incelemeleri**, * Seçilecek derslerin belirlenmesi işlemi tamamlandıktan sonra **https://sabis.sakarya.edu.tr/tr/Login** kullanıcı adı ve şifre ile Öğrenci Bilgi Sistemine giriş yapmaları gerekmektedir.     Öğrenci Bilgi Sisteminizdeki Sol Menü içerisinde yer alan **Derse Yazılma** butonunu seçerek derse yazılma işlemini başlatınız. Derse yazılma işleminizde;   * Açılan ekranda öncelikle kayıtlı olduğunuz programa ait zorunlu ders/derslerin **EKLE butonu ile derse** yazılmaya eklenmesi gerekmektedir.   **Kayıtlı olunan programa ait tüm zorunlu dersler seçildikten sonra;**   * Resim 2’deki ekran görüntüsünde listelenen seçmeli derslere yazılma işlemini Maksimum **40 AKTS** olacak şekilde gerçekleştiriniz. * **Farklı bir programdan ders seçmek** istiyorsanız **Resim 2’deki** ekran görüntüsünde yer alan sekmeden ilgili programı seçerek yazılmak istenen derslerin **EKLE** butonu ile derse yazılmanıza eklenmelidir. * Yapılan yazılma işlemi sonucunda ise Seçilen Dersler kısmından derse yazılmanın kontrolü yapılarak en geç **10.09.2025** Saat: **23:59’a** kadar **Danışman Onayı Butonu** tıklanarak onaya gönderilmesi gerekmektedir. * **öğrencilerin** Derse yazılma işlemi süre sonunda otomatik olarak Öğrenci Bilgi Sistemine aktarılmaktadır. * Lisansüstü ders plan programlarına göre **ders saati çakışan derslere yazılma işlemi yapılamaz.** |
| **Katkı Payı/Öğrenim Ücreti ödemeleri** 08 Eylül 2025 tarihinden Akademik Takvimde Belirtilen derse yazılmaların son gününe (dahil) kadar, **https://odeme.sakarya.edu.tr** adresinden **BÜTÜN BANKALARIN KREDİ KARTI ve BANKA KARTIYLA (SANAL POS) YAPILABİLECEĞİ GİBİ**, AKBANK'ın Bütün Şube Veznelerinden, Akbank İnternet Bankacılığından **TC KİMLİK NUMARASI** ile yapılabilir.  Yüksek Öğretim Kurumlarında **birden fazla programa kaydı bulunan** öğrencilerden **I. Öğrencilik kaydı II. Öğretim** ve **II. Öğrencilik kaydı I Öğretim** programı olan ( Tezli Yüksek Lisans/Doktora ) öğrenciler ikinci kayıt oldukları **I. Öğretim programı için katkı payı ödemezler.** |